



# UPNM

National Defence University of Malaysia

Kewajipan • Maruah • Integriti

## UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

### JAWATAN KOSONG

UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA adalah sebuah Universiti Awam di Malaysia yang ditubuhkan di bawah Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 ingin mempelawa calon yang berkelayakan untuk mengisi jawatan seperti berikut :-

### JAWATAN AKADEMIK

BIL	JAWATAN / GRED	FAKULTI / PUSAT	BIDANG
1.	Pensyarah Perubatan Gred DU51 / DU53 / DU55 / VK7	Fakulti Perubatan dan Kesihatan Pertahanan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pembedahan (<i>Surgery</i>)</li><li>2. Obstetrik &amp; Ginekologi (<i>Obstetrics and Gynaecology</i>)</li><li>3. Perubatan Dalaman (<i>Internal Medicine</i>)</li><li>4. <i>Pediatrics and Adolescent Medicine</i></li><li>5. Anatomi (<i>Anatomy</i>)</li></ol>

### JAWATAN BUKAN AKADEMIK

PENGURUSAN DAN PROFESIONAL			
BIL	JAWATAN / GRED	BIDANG	PENGALAMAN / KEMAHIRAN KHUSUS
1.	Pegawai Tadbir Gred N41	Perangkaan dan Statistik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mempunyai pengalaman dan kemahiran dalam mengumpul, mentafsir dan mengolah statistik serta menyampaikan maklumat secara dinamik dan tepat;</li><li>2. Mempunyai pengetahuan dalam merangka, menyediakan reka bentuk dan menyelaras pengkalan data mengikut instrument dan klasifikasi statistik yang bersesuaian;</li><li>3. Berkebolehan dan menguasai kemahiran komunikasi dan penulisan dalam Bahasa Inggeris;</li><li>4. Mempunyai perwatakan dan interpersonal yang sesuai, berdikari dan boleh bekerja dengan penyeliaan yang minimum.</li></ol>
KUMPULAN PELAKSANA			
2.	Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred JA19		

1. **TARAF JAWATAN** – Pelantikan jawatan adalah secara **Tetap/ Kontrak/ Pinjaman** bergantung kepada skim perkhidmatan.

2. Permohonan dibuka untuk **WARGANEGARA** sahaja.

3. **SYARAT LANTIKAN**

Sila rujuk lampiran di dalam sistem *e-recruitment* UPNM.

4. **PENETAPAN GAJI PERMULAAN**

Gaji permulaan adalah mengikut skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuatkuasa.

5. **IMBUHAN DAN ELAUN BERKAITAN (BERDASARKAN GRED GAJI)**

Antara Imbuan yang diberikan adalah termasuk Imbuan Tetap Perumahan/ Imbuan Tetap Keraian/ Imbuan Tetap Khidmat Awam dan lain-lain elaun yang berkuatkuasa.

6. **SYARAT-SYARAT UMUM**

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan di atas adalah tertakluk kepada syarat-syarat Skim Perkhidmatan Awam berkenaan yang sedang berkuatkuasa serta pindaan yang dibuat ke atasnya dari semasa ke semasa. Pemohon-pemohon yang mempunyai Ijazah Luar Negara hendaklah menyertakan surat pengesahan pengiktirafan ijazah dari Unit Dasar dan Pengiktirafan, Bahagian Latihan, Jabatan Perkhidmatan Awam (Malaysia).

7. **SYARAT TAMBAHAN**

Pemohon perlu mempunyai kesihatan tubuh badan yang diperakui sihat oleh Pegawai Kesihatan dan boleh melakukan aktiviti di luar waktu kerja disamping aktif dalam aktiviti sukan.

8. **CARA MEMOHON**

i. Permohonan perlu melalui sistem *e-recruitment* UPNM. Sila daftar login anda di alamat: <http://erecruitment.upnm.edu.my> dan lengkapkan maklumat permohonan serta resume anda secara *online*. Dokumen **asal** dan **salinan** yang telah disahkan hanya perlu dikemukakan pada hari temuduga; dan

ii. Permohonan daripada pegawai/ anggota yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan Berkanun perlu mengemukakan permohonan **melalui Ketua Jabatan dengan mengemukakan Surat Pengesahan Majikan, salinan Laporan Penilaian Prestasi terkini, salinan Buku Perkhidmatan yang dikemas kini dan salinan dokumen/ sijil seperti di atas.**

iii. Bagi permohonan **jawatan akademik**, pemohon juga perlu mengisi **Borang Permohonan Jawatan Akademik (UPNM.PEND.HRM.001)**. Borang tersebut boleh di dapati di laman web <http://pendaftar.upnm.edu.my>. Borang yang lengkap diisi perlu di sertakan bersama salinan yang disahkan oleh Pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Kumpulan A) bagi dokumen/sijil berikut:

- a) Resume terkini
- b) Kad Pengenalan
- c) Sijil-sijil Akademik (SPM/STPM/Ijazah Sarjana Muda/Sarjana/PhD)
- d) Sijil-sijil Ko-kurikulum / Penglibatan NGO
- e) Testimonial/Pengesahan Kerja daripada majikan (bagi pekerja swasta / industri)
- f) Slip gaji terakhir (jika masih berkhidmat)

Satu set permohonan yang telah lengkap hendaklah di poskan ke alamat seperti berikut:

Unit Perjawatan, Pengambilan dan Laluan Kerjaya (Akademik)  
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia  
Jabatan Pendaftar  
Universiti Pertahanan Nasional Malaysia  
Kem Sungai Besi, 57000 Kuala Lumpur

- iv. Jawatan yang dipohon hendaklah ditulis di penjuru atas sebelah kiri sampul surat.
- v. Sila kemukakan pada atau sebelum tarikh tutup permohonan.
- vi. Hanya pemohon yang memenuhi syarat skim, layak selepas tapisan dan di senarai pendek sahaja akan dipanggil temuduga. Pemohon yang tidak menerima apa-apa jawapan dalam masa **enam (6)** bulan selepas tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.
- vii. UPNM tidak akan menanggung sebarang perbelanjaan ketika menghadiri temu duga.
- viii. Sebarang pertanyaan boleh diajukan kepada:

#### **Jawatan Akademik**

- **Encik Sazali bin Salim / Puan Normah binti Musa** melalui telefon 03-90513400 sambungan 3070/4584/3575 atau emel: [sazali@upnm.edu.my](mailto:sazali@upnm.edu.my) / [normah@upnm.edu.my](mailto:normah@upnm.edu.my).

#### **Jawatan Bukan Akademik**

- **Puan Zaishamsuria Binti Samsudin / Puan Norashikin binti Yusuff** melalui telefon 03-90513400 sambungan 4585/3405/4566 atau emel: [suria@upnm.edu.my](mailto:suria@upnm.edu.my) / [norashikin@upnm.edu.my](mailto:norashikin@upnm.edu.my).

ix. Tarikh tutup permohonan jawatan adalah pada **11 September 2020 (Jumaat)**.

#### **Peringatan**

*Permohonan yang tidak lengkap serta lewat diterima dan tidak memenuhi syarat tidak akan diproses dan dianggap tidak berjaya.*