



# UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

## JAWATANKOSONG

UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA adalah sebuah Universiti Awam di Malaysia yang ditubuhkan di bawah Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 ingin mempelawa calon yang berkelayakan untuk mengisi jawatan seperti berikut :-

### JAWATAN AKADEMIK

BIL	JAWATAN / GRED	FAKULTI / PUSAT	BIDANG
1.	Pensyarah Universiti Gred DS51/DS53	Fakulti Sains dan Teknologi Pertahanan	<b>1. Teknologi Maritim:</b>  i. Navigasi ii. Peperangan iii. Persenjataan iv. Komunikasi v. Hidrografi vi. Kapal Selam  <b>2. Logistik:</b>  i. Inventori ( <i>Inventory</i> ) ii. Bekalan Rantaian ( <i>Supply Chain</i> ) iii. Pergudangan ( <i>Warehousing</i> ) iv. Pengurusan Logistik ( <i>Logistics Management</i> ) v. Logistik Antarabangsa ( <i>International Logistics</i> )  <b>3. Pengangkutan Maritim:</b>  i. Pengurusan Pelabuhan ii. Perkhidmatan Perkapalan iii. Keselamatan Maritim iv. Undang-undang, Konvensyen & Antarabangsa

### JAWATAN BUKAN AKADEMIK

BIL	JAWATAN	GRED
PENGURUSAN DAN PROFESIONAL		
1.	PEGAWAI TADBIR / JURUTERA (TERBUKA KEPADA BEKAS TENTERA)	N41 / J41
PELAKSANA		
4.	PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN	U29
5.	PEMBANTU PEMBEDAHAN PERGIGIAN	U19

1. **TARAF JAWATAN** - Semua jawatan akan dilantik secara **Tetap / Kontrak / Pinjaman**

2. Permohonan dibuka untuk **WARGANEGARA** sahaja.

3. **SYARAT LANTIKAN**

Sila rujuk lampiran di dalam sistem e-recruitment UPNM.

4. **PENETAPAN GAJI PERMULAAN**

Gaji permulaan adalah mengikut skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuatkuasa.

5. **IMBUHAN DAN ELAUN BERKAITAN (BERDASARKAN GRED GAJI)**

Antara Imbuan yang diberikan adalah termasuk Imbuan Tetap Perumahan/Imbuan Tetap Keraian/Imbuan Tetap Khidmat Awam dan lain-lain elaun yang berkuatkuasa.

6. **SYARAT-SYARAT UMUM**

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan di atas adalah tertakluk kepada syarat-syarat Skim Perkhidmatan Awam berkenaan yang sedang berkuatkuasa serta pindaan yang dibuat ke atasnya dari semasa ke semasa. Pemohon-pemohon yang mempunyai Ijazah Luar Negara hendaklah menyertakan surat pengesahan pengiktirafan ijazah dari Unit Dasar dan Pengiktirafan, Bahagian Latihan, Jabatan Perkhidmatan Awam (Malaysia).

7. **SYARAT TAMBAHAN**

Pemohon perlu mempunyai kesihatan tubuh badan yang diperakui sihat oleh Pegawai Kesihatan dan boleh melakukan aktiviti di luar waktu kerja disamping aktif dalam aktiviti sukan.

8. **CARA MEMOHON**

- i. Pemohon perlu melalui sistem e-recruitment UPNM. Sila daftar login anda di alamat: <http://erecruitment.upnm.edu.my> dan lengkapkan maklumat permohonan dan resume anda secara online. Dokumen **asal** dan **salinan** yang telah disahkan hanya perlu dikemukakan pada hari temuduga; dan
- ii. Permohonan daripada pegawai/anggota yang sedang berkhidmat dengan kerajaan atau Badan Berkanun perlu mengemukakan permohonan **melalui Ketua Jabatan dengan mengemukakan salinan Laporan Penilaian Prestasi terkini, salinan Buku Perkhidmatan yang dikemas kini dan salinan dokumen/sijil seperti di atas.**
- iii. Bagi permohonan untuk **jawatan akademik**, Pemohon juga perlu mengisi **Borang Permohonan Jawatan Akademik (UPNM.PEND.HRM.001)**. Borang tersebut boleh di dapati di laman web <http://pendaftar.upnm.edu.my>. Borang yang lengkap diisi perlu di sertakan bersama salinan yang disahkan oleh Pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Kumpulan A) bagi dokumen/sijil berikut:
  - a) Resume terkini
  - b) Kad Pengenalan
  - c) Sijil-sijil Akademik (SPM/STPM/Ijazah Sarjana Muda/Sarjana/PhD)
  - d) Sijil-sijil Ko-kurikulum / Penglibatan NGO
  - e) Testimonial/Pengesahan Kerja daripada majikan (bagi pekerja swasta / industri)
  - f) Slip gaji terakhir (jika masih berkhidmat)

Satu set permohonan yang telah lengkap hendaklah di poskan ke alamat seperti berikut:

Unit Perjawatan, Pengambilan dan Laluan Kerjaya (Akademik)  
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia  
Jabatan Pendaftar  
Universiti Pertahanan Nasional Malaysia  
Kem Sungai Besi, 57000 Kuala Lumpur

iv. Jawatan yang dipohon hendaklah ditulis di penjuru atas sebelah kiri sampul surat.

v. Sila kemukakan pada atau sebelum tarikh tutup permohonan.

vi. Hanya pemohon yang memenuhi syarat skim, layak selepas tapisan dan di senarai pendek sahaja akan dipanggil temuduga. Pemohon yang tidak menerima apa-apa jawapan dalam masa **enam (6)** bulan selepas tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya.

vii. UPM tidak akan menanggung sebarang perbelanjaan ketika menghadiri temu duga.

viii. Sebarang pertanyaan boleh diajukan kepada:

- **Jawatan Akademik - Encik Sazali bin Salim / Puan Normah binti Musa** melalui telefon 03-90513400 samb 3070/4584/3575 atau emel: [sazali@upnm.edu.my](mailto:sazali@upnm.edu.my) / [normah@upnm.edu.my](mailto:normah@upnm.edu.my)
- **Jawatan Bukan Akademik – Puan Zaishamsuria Binti Samsudin / Puan Norashikin binti Yusuff** melalui telefon 03-90513400 samb 3405/4566 atau emel: [suria@upnm.edu.my](mailto:suria@upnm.edu.my) / [norashikin@upnm.edu.my](mailto:norashikin@upnm.edu.my)

ix. Tarikh tutup permohonan jawatan adalah pada **22 MEI 2020**

***Peringatan: Permohonan yang tidak lengkap dan tidak memenuhi syarat tidak akan diproses dan dianggap tidak berjaya***