



Kewajipan, Maruah, Integriti

GARIS PANDUAN

PINDAH KREDIT

DAN

PENGECEUALIAN KURSUS

PROGRAM PENGAJIAN UPNM

1.0 PENDAHULUAN

- 1.1 Pemberian pindah kredit dan pengecualian kursus merupakan satu pengiktirafan terhadap kelayakan dan pengetahuan sedia ada seseorang pelajar apabila mula mengikuti sesuatu pengajian bagi mendapatkan kelayakan yang lain. Ia merupakan satu dasar yang diamalkan di semua Universiti Awam dan Universiti Swasta.
- 1.2 Dasar pindah kredit dan pengecualian kursus adalah satu elemen penting yang menyumbang kepada proses jaminan kualiti sesuatu program pengajian. Sesebuah institusi pendidikan tinggi perlu menggubal dasarnya sebagai panduan dalam mengendalikan pindah kredit dan pengecualian kursus bagi program pengajian yang ditawarkan.
- 1.3 Panduan pindah kredit dan pengecualian kursus ini adalah untuk pelajar yang sedang berada dalam sistem pengajian di Universiti Pertahanan Nasional Malaysia (UPNM) dan juga pelajar daripada IPT di luar sistem UPNM.
- 1.4 Garis panduan ini telah disediakan dengan merujuk kepada Dasar Jaminan Kualiti yang ditetapkan oleh pihak Malaysian Qualifications Agency (MQA) bersama Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) kepada pihak Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT).

2.0 NAMA DAN TARIKH BERKUAT KUASA

Panduan ini dinamakan Garis Panduan Pindah Kredit dan Pengecualian Kursus Program Pengajian Universiti Pertahanan Nasional Malaysia. Panduan ini akan berkuat kuasa mulai Sesi 2016/2017 berdasarkan kelulusan Senat 61 Bil. 10/2016 dan akan digunakan oleh semua Fakulti/Pusat Pengajian di UPNM.

3.0 TUJUAN

Garis panduan ini bertujuan untuk:

- 3.1 Memberi penjelasan dalam mengendalikan segala urusan berkaitan pemindahan kredit dan pengecualian kursus di UPNM.
- 3.2 Mewujudkan keseragaman dalam pelaksanaan pindah kredit dan pengecualian kursus di UPNM.

4.0 DEFINISI

4.1 Pindah Kredit (*Credit Transfer - CT*)

4.1.1 Kredit yang diberi kepada pelajar yang telah mengambil kursus dalam sesuatu program pengajian terdahulu ke program yang sedang diikuti sama ada dalam IPT yang sama atau IPT yang berbeza.

4.1.2 Pindah kredit adalah proses memindahkan kredit kursus yang telah diambil oleh pelajar dalam sesuatu program ke program lain yang membawa kepada penganugerahan kelayakan yang ditawarkan oleh institusi yang sama atau institusi yang berbeza. Proses ini membolehkan kredit bagi kursus tersebut dikira sebagai sebahagian daripada keperluan kredit untuk bergraduat bagi program tersebut. Pada asasnya, kursus yang boleh dipindahkan kredit adalah kursus yang setara dengan kursus di program yang membawa kepada penganugerahan kelayakan.

Contoh: Seorang pelajar telah mengambil dan lulus kursus *Fundamentals of Finance* dalam program Diploma in Business Studies. Kemudian pelajar ini menukar ke program baharu iaitu Diploma in Management yang mempunyai kursus *Fundamentals of Finance*. Pindah kredit bagi kursus *Fundamentals of Finance* ke program Diploma in Management hanya boleh dilakukan sekiranya perbandingan antara kedua-dua kursus ini didapati setara (*course mapping*).

4.2 Pengecualian Kursus (*Course Exemption - CE*)

4.2.1 Pengecualian kursus adalah proses mengecualikan seseorang pelajar daripada mengambil kursus dalam program yang diikuti atas sebab-sebab tertentu. Pengecualian ini tidak menyebabkan pelajar mendapat kredit bagi kursus yang dikecualikan. Oleh itu, pelajar perlu menggantikan kursus yang dikecualikan dengan kursus lain bagi mencukupkan keperluan kredit untuk bergraduat.

Contoh 1:

Seorang pelajar yang telah mendapat kredit/kepujian dalam kursus Bahasa Melayu di peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) adalah dikecualikan untuk mengambil Bahasa Kebangsaan di peringkat pendidikan tinggi. Walau bagaimanapun, pelajar perlu mengambil kursus lain untuk menggantikan kursus yang dikecualikan bagi mencukupkan keperluan kredit bergraduat bagi program yang diikuti.

Contoh 2:

Seorang pelajar Arab Saudi yang mengikuti pengajian Ijazah Sarjana Muda Usuluddin adalah dikecualikan mengambil kursus Bahasa Arab yang ditawarkan dalam program tersebut memandangkan pelajar telah kompeten dalam bahasa tersebut. Walau bagaimanapun, pelajar tersebut perlu mengambil kursus lain untuk menggantikan kursus yang dikecualikan bagi mencukupkan keperluan kredit untuk bergraduat bagi program yang diikuti.

Perbezaan Antara Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus:

PEMINDAHAN KREDIT	PENGEQUALIAN KURSUS
Proses pindah kredit membolehkan kredit bagi kursus tersebut dikira sebagai sebahagian daripada keperluan kredit untuk bergraduat bagi program yang baharu.	Pengecualian kursus tidak membawa sebarang nilai kredit. Oleh itu, pelajar perlu mengambil kursus lain bagi mencukupkan keperluan kredit untuk bergraduat.

5.0 DASAR PEMINDAHAN KREDIT

5.1 Dasar Jaminan Kualiti Kementerian Pendidikan Tinggi membenarkan pindah kredit dilakukan dalam dua kategori seperti berikut:

a. Mendatar (*Horizontal*) –

Pindah kredit daripada program pengajian di tahap kelayakan yang sama seperti daripada sijil ke sijil, diploma ke diploma dan ijazah sarjana muda ke ijazah sarjana muda.

- b. Menegak (*Vertical*) –
Pindah kredit daripada program pengajian peringkat rendah ke peringkat yang lebih tinggi daripada institusi yang diiktiraf.

Perincian tentang dasar pindah kredit dibahagikan kepada kes-kes yang dibenarkan dan yang tidak dibenarkan mengikut dua kategori tersebut.

5.2 Pindah kredit adalah dibenarkan bagi kes-kes berikut:

- a. Mendatar
- i. Pelajar sedang mengikuti program dalam sistem UPNM
 - Pelajar bertukar program pengajian di UPNM.
 - Pelajar yang mengikuti program mobiliti.
 - ii. Pelajar sedang mengikuti program di IPT lain
 - Pelajar daripada IPT lain menyambung pengajian di UPNM pada peringkat dan program yang sama.
 - Pelajar daripada IPT lain menyambung pengajian di UPNM pada peringkat yang sama tetapi program yang berlainan.
- b. Menegak
- i. Pelajar lepasan Sijil IPT lain yang menyambung pengajian ke peringkat Diploma UPNM. Had maksimum jumlah kredit yang dibenarkan adalah 30% daripada jumlah kredit program yang diikuti di UPNM.
 - ii. Pelajar lepasan Diploma UPNM atau IPT lain yang menyambung pengajian ke peringkat Ijazah Sarjana Muda UPNM. Pemindahan kredit dibenarkan sehingga maksimum 30% (lebih kurang satu tahun pengajian) daripada jumlah kredit program yang akan diikuti di UPNM.
 - iii. Pelajar yang berkecualan Diploma Lanjutan (yang turut memiliki Diploma) boleh dipertimbangkan pemindahan kredit sehingga maksimum dua tahun pengajian program peringkat Ijazah Sarjana Muda. Oleh itu, pelajar akan mengikuti tahun ketiga program Ijazah Sarjana Muda.

- 5.3 Pindah kredit tidak dibenarkan bagi kes-kes berikut:
- a. Mendatar
 - i. Pelajar yang diberhentikan daripada pengajian atas sebab kegagalan akademik dan kemudiannya menyambung semula pengajian dalam program yang lain.
 - b. Menegak
 - i. Daripada kelayakan yang lebih tinggi ke program di peringkat yang lebih rendah.
 - ii. Latihan Industri tidak dibenarkan untuk pemindahan kredit dalam kes Perkara 5.2b.
- 5.4 Tiada had pindah kredit bagi kes dalam Perkara 5.2a.
- 5.5 Bagi kes Perkara 5.2 pelajar tertakluk kepada syarat umum pindahan kredit dalam Perkara 6.0 dan syarat tempoh pemastautin pelajar. Tempoh pemastautin bermaksud pelajar perlu mengikuti pengajian di UPNM selama sekurang-kurangnya satu semester bagi program peringkat Diploma dan satu tahun bagi program peringkat Ijazah Sarjana Muda.
- 5.6 Pemindahan kredit boleh dipertimbangkan bagi pelajar UPNM yang berhenti daripada pengajian bukan atas sebab kegagalan akademik dan kemudiannya menyambung semula pengajian dalam program yang sama atau program yang lain di peringkat yang sama. Tiada had pemindahan kredit dikenakan.
- 5.7 Perkara lain tentang pemindahan kredit dan pengecualian kursus yang tidak dinyatakan secara khusus dalam garis panduan ini perlulah dirujuk kepada Dasar Jaminan Kualiti yang dikeluarkan oleh pihak kementerian dan MQA.

6.0 SYARAT UMUM PEMINDAHAN KREDIT

- 6.1 Pemindahan kredit hendaklah berasaskan kepada pemetaan kandungan antara kursus-kursus yang berkenaan.
- 6.2 Bagi kes-kes di Perkara 5.2 syarat-syarat umum yang berikut perlulah dipatuhi:

- a. Gred lulus minimum kursus terlibat yang boleh dipindah kredit ialah Gred C;
- b. Kesetaraan antara kandungan kursus mestilah tidak kurang daripada 80%;
- c. Kandungan kursus yang dibenarkan untuk disetarakan tidak melebihi dua kursus jika digabungkan dan jumlah kredit tidak melebihi nilai kredit kursus yang akan disetarakan;
- d. Nilai kredit kursus bagi program terdahulu mestilah sama atau lebih daripada nilai kredit kursus bagi program yang diikuti; dan
- e. Kursus yang dipohon untuk dipindahkan kredit mestilah daripada program pengajian yang telah mendapat Perakuan Akreditasi.

7.0 KAEDAH PELAKSANAAN PEMINDAHAN KREDIT

- 7.1 Pelaksanaan pemindahan kredit adalah berdasarkan permohonan pelajar dan kelulusan Jawatankuasa Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus di peringkat Fakulti/Pusat Pengajian.
- 7.2 Bagi kes-kes di Perkara 5.2a, segala keputusan peperiksaan yang diperolehi daripada pengajian terdahulu adalah dikekalkan. Keputusan kursus yang berkenaan diguna pakai dalam pengiraan PNGS dan PNGK.
- 7.3 Bagi kes-kes di Perkara 5.2b, kaedah berikut perlu diikuti:
 - a. Keutamaan pemindahan kredit diberikan kepada kursus daripada tahap rendah terlebih dahulu.
 - b. Nilai kredit bagi kursus yang diberi pemindahan kredit diambil kira bagi memenuhi keperluan jumlah kredit untuk bergraduasi.
- 7.4 **Pindah Kredit Dengan Gred**
 Bagi kes-kes di Perkara 5.2a, gred yang diperolehi bagi kursus terdahulu diberikan kepada kursus yang diluluskan pemindahan kredit. Gred berkenaan kemudiannya diguna pakai untuk kiraan PNGK pelajar berkenaan dalam pengajian seterusnya.

7.5 Pindah Kredit Tanpa Gred

Bagi kes-kes di Perkara 5.2b, gred kursus yang diperolehi daripada kursus terdahulu **TIDAK** diguna pakai dalam pengiraan PNGS dan PNGK. Namun jumlah kredit diambil kira sebagai kredit untuk bergraduasi.

7.6 Pindah Kredit Matapelajaran Umum (MPU) hanya dibenarkan secara mendatar sahaja.

7.7 Jika seorang pelajar berhenti daripada pengajian atas sebab-sebab tertentu seperti masalah kewangan atau kesihatan (bukan atas sebab akademik) dan ingin menyambung semula pengajian dalam program yang lain di peringkat yang sama, pemindahan kredit bagi situasi ini boleh dipertimbangkan dengan tertakluk kepada syarat pindah kredit. Lazimnya, pengetahuan semasa (*current knowledge*) bagi sesuatu program adalah sekitar lima tahun.

Dalam hal ini, terdapat dua keadaan berbeza seperti berikut:

- a. PPT yang sama - sekiranya pelajar ingin menyambung pengajiannya di PPT yang sama, tiada had pemindahan kredit dengan tertakluk kepada syarat pemindahan kredit.
- b. Daripada PPT yang berbeza - sekiranya pelajar tersebut menyambung pengajian daripada PPT lain, maka pemindahan kredit adalah tertakluk kepada syarat pemastautin pelajar (*residential year*) seperti berikut:
 - i. Ijazah Sarjana Muda - satu tahun
 - ii. Diploma - satu semester
 - iii. Sijil - satu semester

Sebagai contoh, seorang pelajar program Ijazah Sarjana Muda Sains Matematik berhenti daripada pengajiannya disebabkan masalah kesihatan. Kemudian, pelajar ini ingin menyambung semula pengajiannya dalam program Ijazah Sarjana Muda Statistik di PPT yang lain. Dalam situasi ini, pelajar tersebut boleh dipertimbangkan membuat pemindahan kredit tetapi perlu mengikuti pengajiannya di PPT yang baharu itu sekurang-kurangnya satu tahun pengajian sebelum dianugerahkan kelayakan.

7.8 Pemindahan kredit melalui saluran Pengiktirafan Pengalaman Pembelajaran Terdahulu – *Accreditation of Prior Experiential Learning (APEL(C))*.

- a. *APEL (C)* cuma dibenarkan untuk program yang telah mendapat akreditasi MQA (sekurang-kurangnya akreditasi sementara);
- b. Dibenarkan bagi kursus yang menjadi sebahagian daripada kursus yang ditawarkan bagi memenuhi syarat badan profesional. Tertakluk kepada persetujuan badan profesional tersebut, fakulti yang terlibat bertanggungjawab untuk mendapatkan persetujuan daripada badan profesional tersebut;
- c. Pemberian kredit melalui *APEL (C)* ialah pemindahan kredit tanpa gred;
- d. Peraturan pemindahan kredit melalui *APEL (C)* ialah 30%. Ini adalah tambahan kepada peruntukan polisi pemindahan kredit sedia ada;
- e. Penganugerahan kredit melalui *APEL (C)* tidak boleh dipindahkan kepada program lain selain daripada program yang dipohon; dan
- f. Jumlah maksimum pemindahan kredit yang dibenarkan melalui *APEL (C)* adalah seperti Jadual I.

Jadual I: Jumlah maksimum pemindahan kredit yang dibenarkan melalui *APEL (C)*

Penganugerahan Mengikut <i>Malaysian Qualifications Framework (MQF)</i>	Kredit Bergraduat Minimum	Pemindahan Kredit Maksimum Melalui <i>APEL(C)</i>
Doktor Falsafah (Cuma untuk program kerja kursus atau bercampur)	80	30% daripada kebenaran kredit dalam kerja kursus 24 kredit
Tahap 7: Sarjana	40	12
Tahap 7: Diploma Lepas Ijazah	30	9
Tahap 7: Sijil Lepas Ijazah	20	6
Tahap 6: Ijazah Sarjana Muda	120	36
Tahap 6: <i>Graduate Diploma</i>	60 + 6 (MPW)	20
Tahap 6: <i>Graduate Certificate</i>	30 + 6 (MPW)	11
Tahap 5: Diploma Lanjutan	40	12
Tahap 4: Diploma	90	27
Tahap 3: Sijil	60	18

8.0 DASAR PENGECEUALIAN KURSUS

- 8.1 Pengecualian kursus perlu dilakukan berdasarkan kepada kesetaraan kandungan kursus yang dipohon dengan pembuktian pengetahuan dan kemahiran pelajar.
- 8.2 Pengecualian kursus **TIDAK** menyebabkan pelajar mendapat kredit bagi kursus yang dikecualikan.
- 8.3 Pelajar perlu mengambil kursus lain bagi menggantikan kursus berkenaan sekiranya pengecualian tersebut menyebabkan keperluan jumlah kredit untuk bergraduasi tidak mencukupi.
- 8.4 Penambahan kursus ke dalam sesuatu program pengajian bagi membolehkan pelajar yang mendapat pengecualian kursus memenuhi keperluan kredit untuk bergraduasi adalah dibenarkan dengan syarat-syarat seperti berikut:
 - a. Kursus yang ditambah mestilah daripada kursus yang sama tahap dengan program yang ditawarkan.
 - b. Sekiranya program yang terlibat adalah program kerjasama, maka kursus yang ditambah boleh diambil sama ada daripada program-program yang ditawarkan rakan kerjasama tersebut, atau daripada program-program kerjasama yang lain.
 - c. Penambahan kursus kokurikulum juga dibenarkan.

Sekiranya kursus tambahan ini diambil daripada program yang telah mendapat akreditasi sementara atau akreditasi penuh, maka kursus tersebut tidak perlu dinilai oleh MQA. Walau bagaimanapun, sekiranya PPT menawarkan kursus baharu, maka kursus tersebut perlu dinilai oleh MQA.

9.0 PROSEDUR PENGURUSAN

- 9.1 Satu Jawatankuasa Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus di peringkat Fakulti/Pusat Pengajian perlu ditubuhkan bagi meneliti dan

membuat keputusan terhadap permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus yang dikemukakan oleh pelajar.

- 9.2 Keanggotaan jawatankuasa ini adalah dilantik oleh Dekan/Pengarah yang terdiri daripada Timbalan Dekan (Akademik), Ketua-ketua Jabatan, Penyelaras Program dan Penolong Pendaftar (Akademik) selaku Urus Setia.
- 9.3 Pelajar perlu mengemukakan permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus kepada pihak Fakulti melalui Penasihat Akademik. Pemindahan kredit hanya boleh dilakukan sekali sahaja sepanjang pengajian di UPNM.
- 9.4 Pelajar yang memohon pengecualian kursus mesti membuktikan tahap pengetahuan mencapai sekurang-kurangnya 80% daripada keperluan kursus. Jawatankuasa berhak mengadakan ujian atau temu duga untuk menentukan sama ada pelajar layak diberikan pengecualian kursus.
- 9.5 Permohonan hendaklah dilakukan selewat-lewatnya dalam minggu keempat perkuliahan pengajian semester pertama.
- 9.6 Keputusan yang ditetapkan oleh Jawatankuasa ini adalah muktamad.
- 9.7 Keputusan yang dibuat oleh Jawatankuasa bagi lulus IPT lain di luar sistem UPNM dalam kes-kes di Perkara 5.1b perlu dimajukan ke Bahagian Pengurusan Akademik untuk tujuan penyelarasan.
- 9.8 Keputusan permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus mesti dimaklumkan kepada pelajar selewat-lewatnya pada minggu keenam perkuliahan sesi pengajian.

Rujukan:

1. Dasar-dasar Jaminan Kualiti Pengajian Tinggi, Agensi Kelayakan Malaysia dan Kementerian Pendidikan Tinggi.
2. Surat Pemakluman Berkenaan Penambahbaikan Dasar Pindah Kredit daripada Jabatan Pendidikan Tinggi bertarikh 19 Ogos 2016.