



**PUSAT PENGURUSAN KEDIAMAN PELAJAR (PPKP)  
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA  
KEM SUNGAI BESI  
57000 KUALA LUMPUR**


**BORANG PENDAFTARAN PERALATAN ELEKTRIK**

<b>SYARAT-SYARAT PENDAFTARAN</b>
a. Sila pastikan peralatan elektrik yang digunakan mendapat kelulusan SIRIM/Suruhanjaya Tenaga. b. Pastikan "sticker" elektrik ditampal pada peralatan yang telah didaftarkan. c. Peralatan yang tidak didaftarkan akan dirampas dan pelajar boleh dikenakan tindakan tatatertib. d. Segala kerosakan dan kehilangan adalah tanggungjawab pelajar sendiri.

A. MAKLUMAT PELAJAR			
Nama			
No Matrik		No K/P	
Kod Program		Semester	...../ 20____
Kolej & No Bilik	Kolej ..... No Bilik.....	No Tel Bimbit	

BIL	JENIS PERALATAN	JENAMA	KADAR(RM) / PER SEM	KUANTITI	DIISI OLEH PIHAK KOLEJ KEDIAMAN	
					JUMLAH RM	NO SIRI
1	Komputer Desktop (per/unit)		RM 10			
2	Komputer Laptop (per/unit)		RM 10			
3	Seterika (per/unit)		RM 10			
4	Pengering rambut (per/unit)		RM 10			
5	Printer/Scanner/Speaker (per/unit)		RM 10			
6	Radio < 20w (per/unit)		RM 10			
7	Pembakar Roti		RM 10			
8	Cerek Elektrik < 2 liter		RM 10			
9	Ubat Nyamuk Elektrik		RM 10			
10	Kipas (meja/berdiri)		RM 10			
*Sila dapatkan pengesahan di Bahagian Kediaman dan Fasiliti Kolej Kediaman sebelum membuat pembayaran di pejabat bendahari.					Jumlah Keseluruhan	RM_____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT KOLEJ KEDIAMAN	
Keputusan Permohonan :	<input type="checkbox"/> Diluluskan <input type="checkbox"/> Gagal
Tempoh sah penggunaan semester: ...../ 20.....	
( Tandatanganan & Cop)	Tarikh:

	No. Rujukan Dokumen	<b>PPKP - RD 2</b>	No. Mukasurat	<b>02/05</b>
	Nama Dokumen	<b>PROSEDUR PENDAFTARAN BARANGAN ELEKTRIK</b>	Edisi	<b>1</b>
			No. Semakan	<b>1</b>
			Tarikh Efektif	<b>8/01/2018</b>
			Tarikh Pindaan	<b>21/09/2020</b>

**Carta Alir  
Pendaftaran Peralatan Elektrik**

