



**PUSAT PENGURUSAN KEDIAMAN PELAJAR (PPKP)
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA
KEM SUNGAI BESI
57000 KUALA LUMPUR**

BORANG PINJAMAN PERALATAN

SYARAT- SYARAT PINJAMAN

- Permohonan perlu dihantar tiga (3) hari sebelum tarikh diperlukan.
- Pemohon bertanggungjawab sepenuhnya terhadap peralatan yang dipinjam.
- Sekiranya terdapat sebarang kerosakan / kehilangan, pemohon dikehendaki menggantikan / membayar mengikut harga semasa peralatan tersebut.
- Tempoh maksimum pinjaman adalah 7 hari.

MAKLUMAT PEMOHON

Nama	:		No Matrik/Staf	:	
PTj/Unit/Kelab	:		No Telefon	:	
Tujuan Peminjaman	:				
Tarikh Peminjaman	:	Dari: ___/___/20___ Hingga: ___/___/20___	Lokasi Penggunaan	:	

MAKLUMAT PERALATAN

Bil	Peralatan	Kuantiti	Catatan

(SILA SEDIAKAN LAMPIRAN SEKIRANYA RUANG TIDAK MENCUKUPI)

Tandatangan Pemohon:

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT KOLEJ KEDIAMAN

PEMINJAMAN		PEMULANGAN	
Nama Staf Kolej :		Nama Staf Kolej :	
Tarikh :	Masa:	Tarikh:	Masa:
(Tandatangan & Cop)		Keadaan Peralatan yang dipulangkan : <input type="checkbox"/> Baik <input type="checkbox"/> Rosak <input type="checkbox"/> Lain-lain nyatakan _____	