



**PUSAT KEBUDAYAAN DAN KESENIAN
 JABATAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI
 UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA
 KEM SUNGAI BESI
 57000 KUALA LUMPUR**

TEL: 03-9051 3400 (ext.: 4656)

FAKS: 03-9056 5911

BORANG LAPORAN AKTIVITI PELAJAR

BUTIRAN AKTIVITI

AKTIVITI : _____
TARIKH : _____
TEMPAT : _____
ANJURAN : _____
PEGAWAI PEMANTAU : _____

KELULUSAN JABATAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI			
Kewangan		Kenderaan	
RM		Ada	Tiada

Disediakan oleh		Disahkan oleh (Pegawai Penyelaras)	
Nama :			
No. Matrik :			
Jawatan :			
Tarikh Laporan :			
		Tandatangan, Cap Rasmi & Tarikh Pengesahan	

BAHAGIAN 1 : JENIS AKTIVITI (Sila tandakan (x) pada petak berkenaan)

Jenis Aktiviti :

	J01. Sokongan akademik
	J02. Kepemimpinan
	J03. Kebajikan & Kemasyarakatan
	J04. Aktiviti Fizikal & Mental

BAHAGIAN 2 : PENYERTAAN

Penyertaan (nyatakan kumpulan sasaran yang terlibat) :

Jumlah Peserta Yang Hadir

Maklumat Peserta Mengikut (Jantina Dan Bangsa (hanya yang melibatkan pelajar UPNM))

LELAKI				PEREMPUAN				JUMLAH KESELURUHAN
MELAYU	CINA	INDIA	LAIN-LAIN	MELAYU	CINA	INDIA	LAIN-LAIN	

BAHAGIAN 3 : MAKLUMAT AM (Sekiranya Berkaitan)

1.	Majlis Pembukaan/Perasmian Oleh : _____ Jawatan : _____
2.	Majlis Penutup Oleh : _____ Jawatan : _____

Jika Terdapat Pengisian Forum/Ceramah, Sila isi ruangan di bawah

3. Tajuk :

Nama Pengerusi Panel :

Nama Ahli-Ahli Panel/Penceramah Yang Diundang :

NAMA	ORGANISASI	JAWATAN

Ulasan terhadap Panel/Penceramah :

** Sila sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi*

BAHAGIAN 4 : KOS AKTIVITI

1. Sumber Kewangan

i. Persatuan/Kelab Sendiri = RM _____

ii. Derma/Tajaan Luar = RM _____

iii. Lain-lain (nyatakan) = RM _____

iv. JHEPA = RM _____

v. Sumbangan Daripada Ahli = RM _____

: _____

2. Jika sumber kewangan diperolehi daripada derma/tajaan luar, nyatakan pihak yang memberikan sumbangan.

i. _____ [RM : _____]

ii. _____ [RM : _____]

iii. _____ [RM : _____]

** Sila sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi*

3. Bantuan kemudahan yang diterima selain daripada BHEP (nyatakan jenis dan pihak yang memberikan bantuan).

4. Adakah jumlah sumber kewangan yang di perolehi itu menepati perbelanjaan, kurang atau melebihi daripada yang dirancang ?

Menepati Perbelanjaan Kurang Melebihi

5. Berapakah jumlah perbelanjaan sebenar? [RM : _____]

6. Berapakah jumlah perbezaan dengan pendapatan yang di perolehi? [RM : _____]

7. Nyatakan apakah langkah yang dibuat bagi menampung kekurangan pendapatan untuk melaksanakan aktiviti tersebut?

BAHAGIAN 5 : PENILAIAN AKTIVITI

1.	<p>Adakah aktiviti telah mencapai objektif?</p> <p>Ya <input type="checkbox"/></p> <p>Tidak <input type="checkbox"/></p> <p>Jika tidak, sila nyatakan sebab :</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
2.	<p>Apakah masalah yang dihadapi ketika menguruskan aktiviti ini?</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
3.	<p>Berikan cadangan ringkas untuk memperbaiki aktiviti, jika ia ingin dilaksanakan di masa-masa akan datang.</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

BAHAGIAN 7 GAMBAR-GAMBAR AKTIVITI
[Lekatkan sekurang-kurangnya empat (4) keping gambar aktiviti]